

План мероприятий антикоррупционной направленности на 2017 год.

№	Мероприятие	Ответственный	Сроки
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Разработка и внедрение стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы. Разработка и утверждение новой редакции Антикоррупционной политики ГАУЗ «Липецкая городская стоматологическая поликлиника №2»	Главный врач, Зам. гл. врача по мед части, юрисконсульт	1 полугодие 2017г.
1.2	Размещение на сайте ГАУЗ «Липецкая городская стоматологическая поликлиника №2» в разделе «Противодействие коррупции»: - плана мероприятий антикоррупционной направленности; - Антикоррупционной политики ГАУЗ «Липецкая городская стоматологическая поликлиника №2»	Юрисконсульт.	По мере поступления информации, январь 2017г.
2. Участие в антикоррупционном мониторинге			
2.1.	Проведение мониторинга локальных актов ГАУЗ «Липецкая городская стоматологическая поликлиника №2» на предмет соответствия действующему законодательству	Юрисконсульт	по мере поступления информации
2.2.	Регулярное проведение мониторинга коррупционных правонарушений	рабочая группа	По мере поступления информации
2.3.	Анализ заявлений, обращений работников и граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности ГАУЗ «Липецкая городская стоматологическая поликлиника №2»	рабочая группа	по мере поступления заявлений и обращений
3. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля			
3.1.	Проведение собрания трудового коллектива на тему «Информация о нормах антикоррупционного законодательства в РФ»	Главный врач, Зам. гл. врача по мед части, юрисконсульт	Первое полугодие 2017г.
3.2.	Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) работников ГАУЗ «Липецкая городская стоматологическая поликлиника №2» с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки	Рабочая группа	по мере поступления жалоб и обращений
3.3.	Осуществление контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности	Рабочая группа	постоянно
4. Обеспечение прозрачности деятельности ГАУЗ «Липецкая городская стоматологическая поликлиника №2»			

4.1.	<p>Для подачи заявлений, жалоб иных обращений в письменном виде находится опечатанный почтовый ящик, расположенный в коридоре.</p> <p>Для подачи заявлений, жалоб иных обращений в электронном виде в сети Интернет на официальном сайте ГАУЗ «Липецкая городская стоматологическая поликлиника №2» (http://www.lipstom2.ru) создан раздел «обратная связь».</p> <p>Проведение проверок по изложенным обращениям</p>	<p>Главный врач, Зам. гл. врача по мед части., юрисконсульт Рабочая группа</p>	<p>по мере поступления информации по мере поступления информации по мере поступления информации</p>
5. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств			
5.1.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	Начальник финансового отдела	Постоянно
5.2.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд ГАУЗ «Липецкая городская стоматологическая поликлиника №2» требований законодательства в сфере закупок	Начальник отдела материально-технического снабжения	Постоянно
5.3.	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств	Главный врач, начальник финансового отдела	Постоянно
5.4.	Организация и проведение инвентаризации имущества ГАУЗ «Липецкая городская стоматологическая поликлиника №2» по анализу эффективности его использования	Начальник финансового отдела	ежегодно
6. Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения			
6.1.	Применение норм корпоративной этики в трудовой деятельности	Работники ГАУЗ «Липецкая городская стоматологическая поликлиника №2»	Постоянно
6.2.	Подбор и оптимизации использования кадров	Начальник Отдела кадров	Постоянно
6.3.	Персональная ответственность работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	Главный врач, Начальник Отдела кадров, Юрисконсульт	Постоянно
6.4.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств в ГАУЗ «Липецкая городская стоматологическая поликлиника №2»	Главный врач, Юрисконсульт	Постоянно
6.5.	Контроль за недопущением неправомерных фактов выдачи больничных листов, фактов получения высокотехнологичной медицинской помощи	Заместитель главного врача по медицинской части	По мере поступления информации
6.6.	Использование методических и учебных пособий по организации антикоррупционного образования рабочей группы и его внедрение в практику работы	Рабочая группа	Постоянно
6.7.	Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания стоматологических услуг	Главный врач, Юрисконсульт	Постоянно
6.8.	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению (получению) подарков сотрудниками учреждения в связи с исполнением ими	Юрисконсульт	Постоянно

	трудовых обязанностей		
6.9.	Контроль достоверности данных предоставленных учреждением в отчетах статистического наблюдения, недопущение использования поддельных документов и внесения недостоверных сведений	Главный врач, Заведующая терапевтическим отделением	Постоянно
6.10	Распространение на работников ГАУЗ «Липецкая городская стоматологическая поликлиника №2» участвующих в соответствующих комиссиях, при осуществлении закупок в соответствии с ФЗ от 18 июля 2011г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и ФЗ от 5 апреля 2013г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, а так же недопущения возникновения конфликта интересов	Состав соответствующих комиссий	При осуществлении закупок
6.11	Предупреждение и пресечение незаконной передачи должностному лицу ГАУЗ «Липецкая городская стоматологическая поликлиника №2» денежных средств, получаемых от поставщика (подрядчика, исполнителя) в связи с исполнением государственного, муниципального контракта или иного договора, за "предоставление" права заключения такого контракта, договора (откатов), а так же хищений в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения, и хищений работниками учреждения имущества учреждения.	Отдел материально-технического снабжения, рабочая группа	Постоянно
6.12	Выявление фактов подкупа должностных лиц и лиц выполняющих организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в ГАУЗ «Липецкая городская стоматологическая поликлиника №2»	Главный врач, Рабочая группа	Постоянно
7. Информационная деятельность			
7.1.	Информирование населения через сайт ГАУЗ «Липецкая городская стоматологическая поликлиника №2» о ходе реализации антикоррупционной политики	Рабочая группа	постоянно
7.2	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции	Главный врач, Рабочая группа	По мере выявления
7.3.	Организация личного приема граждан администрацией ГАУЗ «Липецкая городская стоматологическая поликлиника №2»	Главный врач, ответственный администратор	Согласно графику приёма
8. Антикоррупционная экспертиза локальных актов			
8.1.	Антикоррупционная экспертиза локальных актов	Рабочая группа	По мере поступления
9. Предоставление отчетной информации			
9.1.	Анализ антикоррупционной работы	Рабочая группа	Ежегодно, декабрь
9.2.	Предоставление отчетной информации по исполнению мероприятий в Управление здравоохранения Липецкой области	Юриисконсульт	Декабрь 2017г.